

החזרת טובין מלקוח

לקוח נכבד,

חברת "אמפנול תל עד", רואה חשיבות עליונה במתן מענה איכותי וממוקד להחזרות טובין מלקוחותיה.

החל מתאריך: 01.01.2019 יופעל נוהל עבודה חדש, כדלקמן:
1. כל בקשה מלקוח להחזרת טובין לאמפנול תל עד, תהייה מחויבת במילוי טופס בקשה להחזרה, את הטופס ניתן להוריד מאתר החברה או לחילופין מצורף להלן:
חובה לעדכן בטופס את הפרטים הבאים:
1.1 שם הלקוח
1.2 מק"ט הפריט
1.3 כמות מוחזרים
1.4 מהות ההחזרה:

אחר	הספקה מוקדמת	החזרה בגין תקלה	בקשה לשדרוג	בקשה לתיקון
-----	--------------	-----------------	-------------	-------------

- איכות אמפנול תל עד תבדוק את תלונת/בקשת הלקוח, תעביר ללקוח מספר RMA ותתאם מול לוגיסטיקה אמפנול תל עד, את איסוף/קבלת הטובין מהלקוח.
- על הלקוח לארוז את הטובין כנדרש (להגנה בפני נזקים) ולצרף דוח פסילה/תקלה/החזרה.
לידיעתכם, לא ייקלט טובין ללא ניירת נלווית ודוח פסילה/תקלה/החזרה.
- עם קבלת הטובין, תבוצע אנליזה ויועבר משוב ללקוח בכפוף לנהלי אמפנול תל עד.

תודה על שיתוף הפעולה !!!

Yechiel Azulai | Quality Assurance Manager | Amphenol Tel-Ad
Office 09-7634111 :ext. 321 | Fax: 09-7677878 | Mobile: 052-3422254
Email : YechielA@amphenol.co.il
qa@amphenol.co.il

טופס החזרת טובין

מספר RMA (ימולא ע"י אמפנול)	כמות	מק"ט	מס' תעודת משלוח	שם החברה	תאריך דיווח

פירוט התקלה/החזרה (מומלץ לצרף דוח תקלה ותמונות)	תאור	סמן X
	החזרה בגין תקלה	
	בקשה לתיקון (יזום ע"י הלקוח)	
	בקשה לשדרוג (יזום ע"י הלקוח)	
	הספקה מוקדמת	
	אחר	

פרטי קשר (נייד/טלפון/מייל)	תפקיד	שם ממלא הדוח